

# Slik sender og henter du filer i Nettbank Bedrift

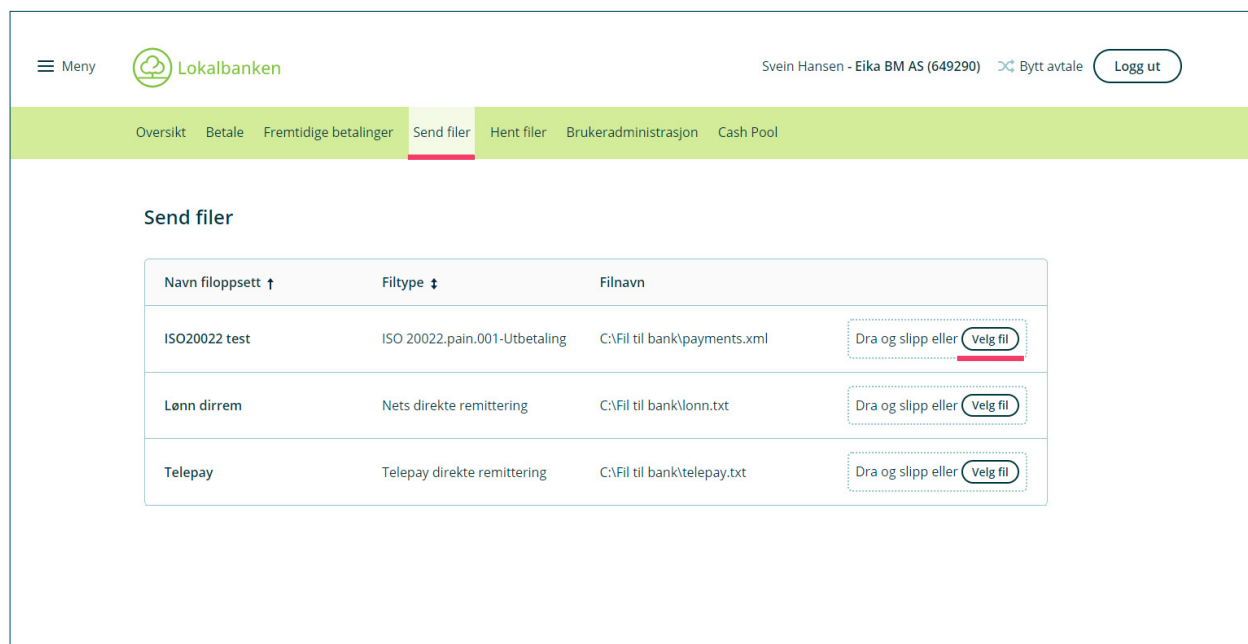
Filbehandling brukes til å manuelt sende og hente filer mellom nettbanken og økonomisystemet ditt. Løsningen krever at du manuelt må finne frem til riktig mappe og fil på datamaskinen din når du skal sende eller hente filene. Dette fungerer på samme måte som når du skal lagre eller hente opp andre dokumenter fra datamaskinen.

For å sende eller hente filer må du ha Nettbank Integrert, samt tilgang til «Filbehandling». Ta kontakt med banken eller administrator dersom du mangler dette menypunktet.

## Slik sender du filer

For å sende filer kreves det at det er laget filoppsett for den aktuelle filtypen du skal sende.

1. Klikk på «Send filer» i toppmenyen. Du får nå opp en liste med dine filoppsett.



The screenshot shows the 'Send filer' page in the Nettbank Bedrift interface. The page has a header with the Lokalbanken logo and user information (Svein Hansen - Eika BM AS (649290)). The main menu includes 'Oversikt', 'Betale', 'Fremtidige betalinger', 'Send filer', 'Hent filer', 'Brukeradministrasjon', and 'Cash Pool'. The 'Send filer' page displays a table with the following data:

Navn filoppsett ↑	Filtype ↓	Filnavn	
ISO20022 test	ISO 20022.pain.001-Utbetaling	C:\Fil til bank\payments.xml	Dra og slipp eller <b>Velg fil</b>
Lønn dirrem	Nets direkte remittering	C:\Fil til bank\lonn.txt	Dra og slipp eller <b>Velg fil</b>
Telepay	Telepay direkte remittering	C:\Fil til bank\telepay.txt	Dra og slipp eller <b>Velg fil</b>

2. Klikk «Velg fil» på oppsettet du ønsker å sende filer fra. Her kan du også bruke dra og slipp-funksjonen.

3. Et nytt vindu kommer opp, og her blar du deg frem og velger den filen du ønsker å sende.

The screenshot shows the Lokalbanken web interface. At the top, there is a navigation bar with 'Meny', the Lokalbanken logo, and user information 'Svein Hansen - Eika BM AS (649290)'. Below this is a secondary navigation bar with 'Oversikt', 'Betale', 'Fremtidige betalinger', 'Send filer', 'Hent filer', 'Brukeradministrasjon', and 'Cash Pool'. The main content area is titled 'Send filer' and contains a table with columns 'Navn filoppsett', 'Filtype', and 'Filnavn'. The table lists three items: 'ISO20022 test' (ISO 20022.pain.001-Utbetaling), 'Lønn dirrem' (Nets direkte remittering), and 'Telepay' (Telepay direkte remittering). Each row has a button 'Dra og slipp eller Velg fil'. A Windows file explorer window is overlaid on the left, showing the 'Fil til bank' folder with various XML and TXT files. The 'payments.xml' file is selected, and the 'Filnavn' field at the bottom of the explorer shows 'payments.xml'.

4. Gjenta prosessen dersom du ønsker å sende flere filer samtidig.

5. Når du er ferdig, klikker du på «Send fil».

The screenshot shows the Lokalbanken web interface after selecting a file. The 'Send filer' page now shows the 'ISO20022 test' file selected, with a 'payments.xml x' button next to it. The 'Lønn dirrem' and 'Telepay' files are still visible with 'Dra og slipp eller Velg fil' buttons. At the bottom left, it says '1 fil klar til sending'. At the bottom right, there is a prominent 'Send fil' button.

## 6. Du får en status øverst på siden som sier om filen er lastet opp eller inneholder feil.

Meny Lokalbanken Svein Hansen - Eika BM AS (649290) Bytt avtale Logg ut

Oversikt Betale Fremtidige betalinger **Send filer** Hent filer Brukeradministrasjon Cash Pool

**Filen er lastet opp**

### Send filer

Navn filoppsett ↑	Filtype ↓	Filnavn	
ISO20022 test	ISO 20022.pain.001-Utbetaling	C:\Fil til bank\payments.xml	Dra og slipp eller <b>Velg fil</b>
Lønn dirrem	Nets direkte remittering	C:\Fil til bank\lønn.txt	Dra og slipp eller <b>Velg fil</b>
Telepay	Telepay direkte remittering	C:\Fil til bank\telepay.txt	Dra og slipp eller <b>Velg fil</b>

7. Etter å ha sendt filen, klikker du på «meny» oppe til venstre. Deretter velger du «Betalinger til godkjenning» for å godkjenne tilhørende betalinger. Hvis noen betalinger er avvist, vil du se en merknad i rødt. Du har i tillegg full oversikt over avviste betalinger i menyen under «Avviste betalinger».

Meny Lokalbanken Svein Hansen - Eika BM AS (649290) Bytt avtale Logg ut

Oversikt Betale Fremtidige betalinger **Send filer** Hent filer Brukeradministrasjon Cash Pool

### Betalinger til godkjenning

Betalinger til godkjenning Fremtidige betalinger Avviste betalinger

**Søk med fritekst**  
Søk etter ord i listen

**Kontogruppe**  
Alle kontogrupper x

**Fra konto**  
Alle kontoer v

**Fra dato**  
dd.mm.åååå

**Til dato**  
dd.mm.åååå

**Beløp fra**  
[Input field]

**Beløp til**  
[Input field]

**Valuta**

**Totalt til godkjenning per valuta**  
NOK 0,50

Oppdater liste Ekspander alle filer

Marker alle

**Sorter etter**  
Forfallsdato, stigende v

01.06.2022  
Antall betalinger til godkjenning: 1

**Bedriften AS - 2510 16 19012** Fil ISO **-0,50**

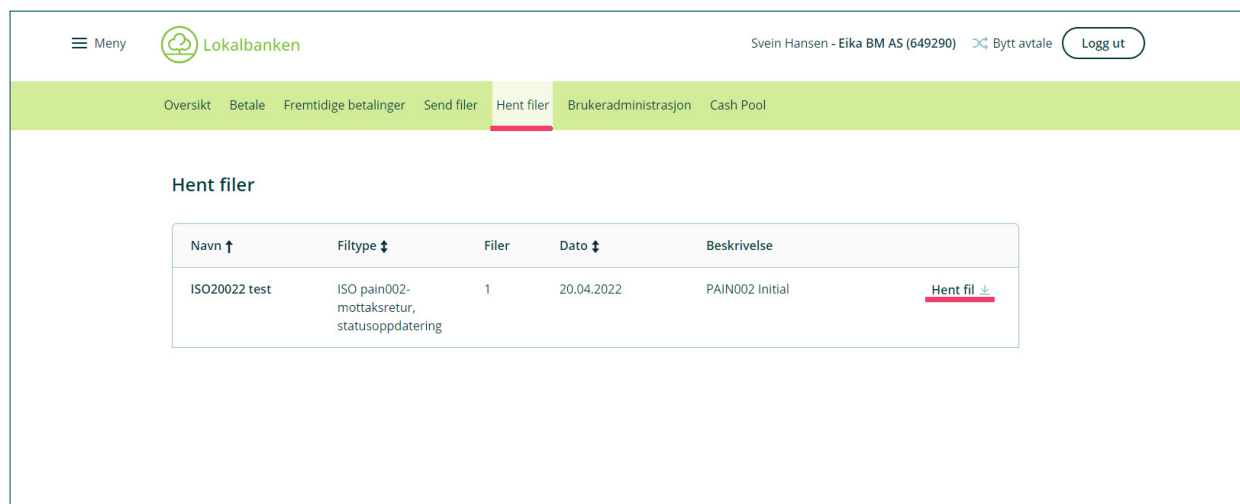
Fil ID: BF4344  
Eika BM Driftskonto - 4992 40 01916

Godkjenn Slette Vis betalinger

## Slik henter du filer

For å hente filer kreves det at det er laget filoppsett for den aktuelle filtypen du skal hente.

1. Klikk på «Hent filer» i toppmenyen i nettbanken.
2. Her vil du finne uavhentede filer som er klar til henting for de filoppsettene du har.



Meny Lokalbanken Svein Hansen - Eika BM AS (649290) Bytt avtale Logg ut

Oversikt Betale Fremtidige betalinger Send filer **Hent filer** Brukeradministrasjon Cash Pool

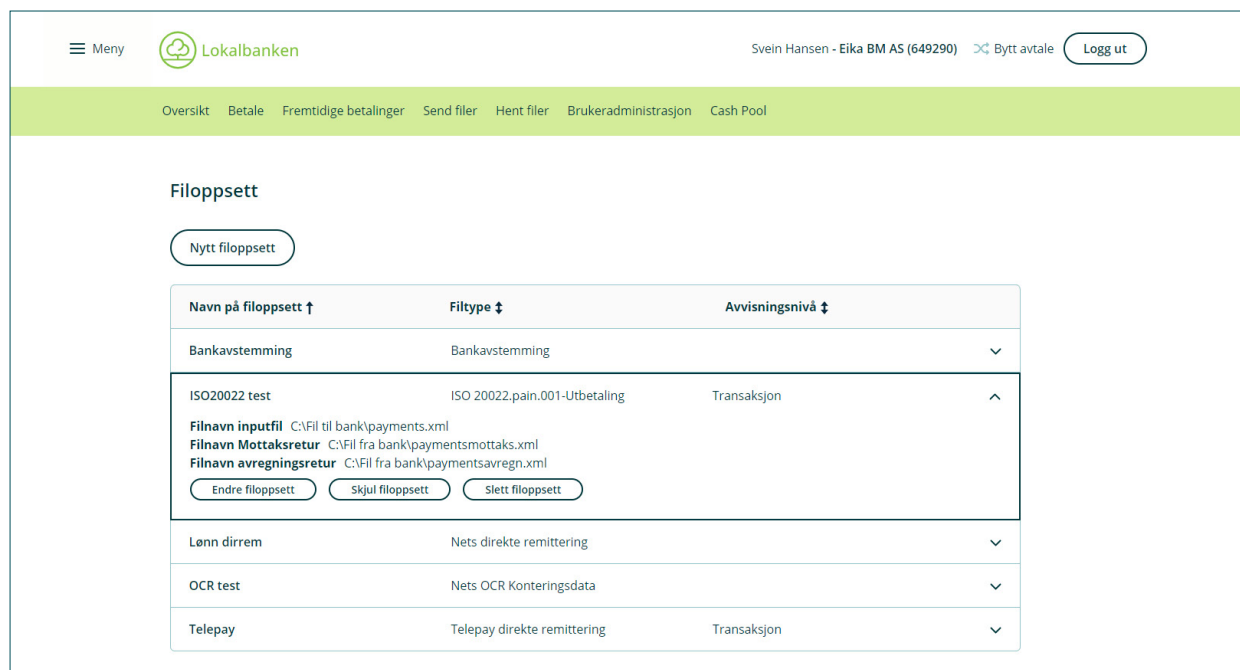
### Hent filer

Navn ↑	Filtype ↓	Filer	Dato ↓	Beskrivelse
ISO20022 test	ISO pain002-mottaksretur, statusoppdatering	1	20.04.2022	PAIN002 Initial <a href="#">Hent fil ↓</a>

3. Klikk på «Hent fil» og gå til riktig mappe på datamaskinen din for å lagre filen \*
4. Filen blir lagret med det filnavnet du har satt opp i filoppsettet.
5. Les filen inn i ditt økonomisystem.

\* Innstillinger i nettleseren din bestemmer hvordan filer lastes ned. Ofte havner disse direkte i «Nedlastinger»-mappen på datamaskinen din. Du må da åpne mappa, kopiere filen og lime den inn til riktig mappe. Dette kan du endre slik at du blir spurt om hvor filen skal lagres, og kan velge riktig mappe med en gang.

**PS!** Filsti vises dessverre ikke i oversikten på «Hent filer», men du kan se alle filstier under «Filbehandling» > «Oppsett filoverføring». Klikk på ønsket filoppsett for å vise filstiene.



Meny Lokalbanken Svein Hansen - Eika BM AS (649290) Bytt avtale Logg ut

Oversikt Betale Fremtidige betalinger Send filer **Hent filer** Brukeradministrasjon Cash Pool

### Filoppsett

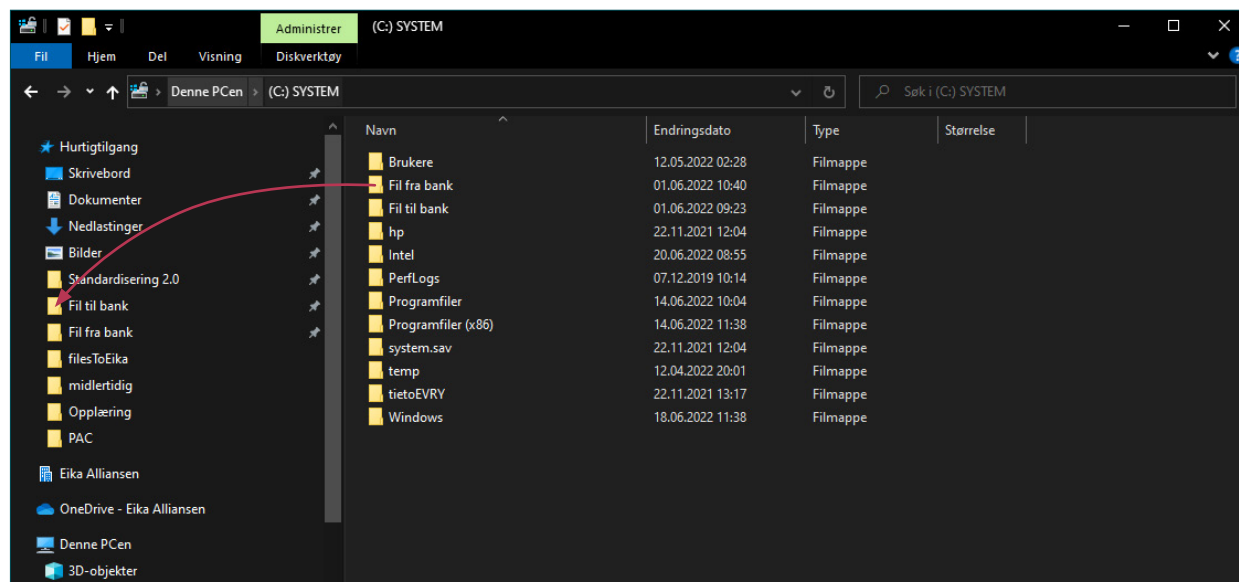
Nytt filoppsett

Navn på filoppsett ↑	Filtype ↓	Avvisningsnivå ↓
Bankavstemming	Bankavstemming	↓
ISO20022 test	ISO 20022.pain.001-Utbetaling	Transaksjon ^
<b>Filnavn inputfil</b> C:\Fil til bank\payments.xml <b>Filnavn Mottaksretur</b> C:\Fil fra bank\paymentsmottaks.xml <b>Filnavn avregningsretur</b> C:\Fil fra bank\paymentsavregn.xml <a href="#">Endre filoppsett</a> <a href="#">Skjul filoppsett</a> <a href="#">Slett filoppsett</a>		
Lønn dirrem	Nets direkte remittering	↓
OCR test	Nets OCR Konteringsdata	↓
Telepay	Telepay direkte remittering	Transaksjon ↓

## Tips

I Windows kan man feste snarveier til mapper man bruker ofte, slik at man på høyresiden enkelt kan finne frem til riktige mapper der filene er lagret.

1. Åpne Windows filutforsker.
2. Bla frem til mappen du ønsker å feste som snarvei.



3. Merk mappen og dra den over til venstre på ønsket plassering.
4. Du vil se at mappen får en tegnestift som viser at denne er festet.
5. Nå vil du alltid finne de festede mappene når du skal bla gjennom til riktig plassering.